

EDITAL PROCESSO SELETIVO 02/2022 – PREENCHIMENTO VAGAS

Realização: Centro de Estudos RIoTerra

Porto Velho/RO, 20 de maio de 2022.

O Centro de Estudos da Cultura e do Meio Ambiente da Amazônia RIoTerra torna público o processo seletivo para contratação de profissional para função de coordenação de projetos do Centro de Estudos RIoTerra. O prazo para inscrição e para envio da documentação constante no item 3 deste Edital, início dia 20 de maio de 2022 até 30 de maio de 2022.

1 -OBJETIVO:

Contratação de profissional, sob o regime celetista, 44 horas semanais.

Área de atuação e abrangência dos trabalhos: Municípios de Porto Velho, Itapuã do Oeste, Cujubim, Rio Crespo, Machadinho D'Oeste, Ariquemes, Monte Negro, Alto Paraíso e Candeias do Jamari.

Cargo	Municípios de lotação:	Remuneração *
Coordenador de Projeto Quantidade de vagas: 1	Porto Velho	Até R\$ 5.200,00

*Remuneração: valor compreende o salário base, gratificação, adicionais e outros proventos, conforme enquadramento funcional e avaliação curricular.

2 - PERFIL PROFISSIONAL:

- a) Formação superior em Engenharia Florestal, Agronomia ou áreas afins;
- b) Experiência com reflorestamentos de espécies nativas, gestão de equipes próprias e terceirizadas, e trabalhos com comunidades tradicionais;
- c) Conhecimentos sobre técnicas de restauração florestal e dinâmica de carbono;
- d) Aptidão para redigir, avaliar e consolidar documentos, estudos e relatórios técnicos;
- e) Possuir habilitação B válida;
- f) Disponibilidade para viagens de trabalhos em campo por longos períodos;
- g) Conhecimentos e/ou experiência na elaborar cronograma de operações florestais, dimensionamento de operações mecanizadas, suprimentos, insumos e mão de obra.
- h) Experiência no planejamento, gerenciamento e monitoramento de projetos ambientais;
- i) Conhecimento de informática, com preferência em Microsoft Office em ambiente Windows;
- j) Experiência com articulação institucional;
- k) Conhecimentos em vegetação e ecologia de paisagem e legislação ambiental vigente;

- l) Ser comunicativo, ter boa relação em trabalhos de equipe. Habilidade para planejamento participativo, ser proativo, capacidade de análise e síntese, capacidade de liderança, ser articulador, conciliador e incentivador, transmitir segurança e firmeza, trabalhar com as oportunidades e recursos disponíveis, explorar potenciais locais e utilizar recursos disponíveis de forma positiva.

3 - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA APRESENTAÇÃO:

Currículo Profissional;
Comprovação de Formação em documentos;
Comprovante de experiência;
Cópia da CNH;
CREA, CRBIO ou registro no conselho de classe da formação indicada.

4 - LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

Os documentos constantes no item 3, deste Termo de Referência, deverão ser remetidos através do e-mail: curriculo@rioterra.org.br, com identificação no campo "assunto" do e-mail, o nome da vaga (cargo) conforme identificado no item 1 deste documento. No corpo da mensagem, o candidato deverá escrever uma carta de intenção com no máximo 400 palavras, nos contando quem é, porque deseja trabalhar no CES Rioterra, como foi sua vida acadêmica e suas experiências profissionais. O prazo para envio será até o dia 30/05/2022.

5 – FASES E DATAS DO PROCESSO SELETIVO:

Recebimento currículos;
Análise curricular;
Entrevista;

*Datas sujeitas a alterações sem aviso prévio.